



**Regulamin rekrutacji uczestników do projektu
„Ochrona lasu - staże zawodowe w Niemczech”
(2024-1-PL01-KA122-VET-000234033)**

§ 1 Przepisy ogólne

1. Projekt „Ochrona lasu - staże zawodowe w Niemczech” jest realizowany przez Zespół Szkół Leśnych w Rucianem-Nidzie, zwany dalej **organizacją wysyłającą** lub **szkołą**, działającą w partnerstwie z Niedersächsisches Forstliches Bildungszentrum w Seesen – Münchehof w Niemczech, zwanym dalej **organizacją przyjmującą**.
2. Projekt jest dofinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (FERS) 2021-2027. Projekt jest realizowany na zasadach programu Erasmus+ i dofinansowany z projektu „**Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego**”, którego beneficjentem jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji.
3. Projekt jest realizowany na podstawie umowy FERS-VET-2024-1-PL01-KA122-VET-000234033 zawartej pomiędzy Powiatem Piskim/Zespołem Szkół Leśnych w Rucianem-Nidzie a Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji.
4. Projekt jest realizowany w terminie 31.12.2024 – 29.06.2026.
5. Cele projektu:
 - a) lepsze przygotowanie uczestników do wejścia na rynek pracy, w tym:
 - zastosowanie w praktyce wiedzy i umiejętności zawodowych, interpersonalnych i cyfrowych, zdobytych w trakcie nauki w szkole, szczególnie w zakresie ochrony lasu w Niemczech,
 - poznanie systemu organizacji firmy leśnej oraz uwarunkowań i reguł, obowiązujących w niemieckim środowisku pracy,
 - kształtowanie właściwego stosunku do pracy: dbanie o jakość pracy, terminowość wykonywania zadań, rozwój własnej inicjatywy w środowisku pracy, nabycie umiejętności pracy w zespole międzynarodowym,
 - podniesienie kompetencji językowych szczególnie w języku branżowym (niemiecki) z zakresu leśnictwa,
 - b) zwiększenie europejskiego wymiaru szkoły oraz wzmocnienie współpracy zagranicznej
6. Cele będą realizowane przez organizację dwutygodniowych mobilności, w ramach których 24 uczestników zrealizuje staże zawodowe u partnera niemieckiego, działającego w branży leśnej.
7. Planowane terminy mobilności:
 - a) 31.03 - 11.04.2025 (+2 dni podróży)
 - b) 27.10 - 07.11.2025 (+2 dni podróży)
 - c) 13.04 - 24.04.2026 (+2 dni podróży).
8. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
 - a) grupę docelową,
 - b) kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
 - c) wymagane dokumenty,
 - d) prawa i obowiązki uczestników,
 - e. zasady rezygnacji z projektu/skreślenia z listy uczestników.
9. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do organizacji wysyłającej i będą prowadzone przez koordynatora (Dyrektora ZSL) i Komisję Rekrutacyjną.
10. Biuro projektu mieści się w sekretariacie Zespołu Szkół Leśnych w Rucianem-Nidzie, ul. Polna 2, 12-220 Ruciane-Nida.
11. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie internetowej: <https://zsl.org.pl>

§ 2 Grupa docelowa

1. Grupę docelową stanowi 24 uczniów/uczennic Zespołu Szkół Leśnych w Rucianem-Nidzie, uczących się w klasach I-V Technikum Leśnego, w zawodzie technik leśnik.
2. Uczeń/uczennica może wyjechać na mobilność tylko jeden raz w ramach całego projektu „**Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego**”.
3. Uczniowie wyjadą na staże w 3 ośmioosobowych grupach z opiekunami – nauczycielami szkoły.



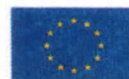
§ 3 Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

I Warunki ogólne

1. Rekrutację do projektu ogłasza organizacja wysyłająca, ustalając jej termin.
2. Przyjmowanie zgłoszeń w ramach rekrutacji trwa min. 10 dni kalendarzowych i odbędzie się:
 - a) w terminie głównym od 10 do 21 lutego 2025, przed pierwszą mobilnością 2025 r.,
 - b) w terminach dodatkowych, jeśli nie zostaną ustalone wcześniej listy uczestników.
3. Sposób wyboru uczestników będzie uczciwy, przejrzysty, spójny i udokumentowany. W trakcie realizacji projektu, w tym w procesie rekrutacji, organizacja wysyłająca promuje i przestrzega zasad:
 - a) równego dostępu do informacji o realizowanym projekcie,
 - b) równości szans przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, wyznanie itp.,
 - c) określonych kryteriów naboru, opisanych w § 3, pkt. II regulaminu rekrutacji.
4. Ogłoszenie rekrutacji następuje przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej szkoły, na tablicy informacyjnej w budynku szkoły, w serwisie społecznościowym Facebook oraz przez przesłanie wiadomości przez e-dziennik.
5. Rekrutację przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w składzie:
 - a) wicedyrektor
 - b) nauczyciele języków obcych (niemieckiego/angielskiego)
 - c) kierownik szkolenia praktycznego.
6. Uczeń dokonuje zgłoszenia do projektu na podstawie formularza zgłoszeniowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. W przypadku ucznia niepełnoletniego wymagany jest podpis rodzica/opiekuna prawnego na formularzu zgłoszeniowym.
7. Po rekrutacji zostanie sporządzony protokół, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
8. Ocena kandydatów zostanie dokonana na podstawie kryteriów naboru, opisanych w § 3, pkt. II regulaminu rekrutacji i zamieszczona w protokole. Zainteresowani kandydaci będą mieli możliwość wglądu do przeprowadzonej oceny.
9. W wyniku rekrutacji powstanie lista osób zakwalifikowanych do projektu i lista rezerwowa (załącznik nr 3).
10. Informacja o kwalifikacji/braku kwalifikacji do projektu zostanie przekazana wszystkim kandydatom ustnie oraz przez e-dziennik.
11. Od wyników rekrutacji można odwołać się do dyrektora szkoły.
12. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń. Wyniki mogą ulec zmianie w przypadku uznania ewentualnych odwołań.

II Kryteria rekrutacyjne

1. Kryterium podstawowe: posiadanie statusu ucznia/uczennicy klasy I – V Technikum Leśnego w Zespole Szkół Leśnych w Rucianem-Nidzie, uczącego się w zawodzie technik leśnik,
Ocena: spełnia/nie spełnia na podstawie formularzy zgłoszeniowych.
Osoby niespełniające kryterium podstawowego zostaną odrzucone pod względem formalnym.
2. Kryteria szczegółowe:
 - a) średnia ocen z przedmiotów zawodowych leśnych na koniec pierwszego semestru lub na koniec danego roku szkolnego – ocena w skali 0 – 5 pkt.:
 - średnia poniżej 2,9 – 0 pkt.
 - 3,00 – 3,59 – 1 pkt
 - 3,60 – 3,99 – 2 pkt.
 - 4,00 – 4,59 – 3 pkt.
 - 4,60 – 4,99 – 4 pkt.
 - średnia powyżej 5,0 – 5 pkt.
 - b) ocena z języka niemieckiego/angielskiego na koniec pierwszego semestru lub na koniec danego roku szkolnego – ocena w skali 0 – 5 pkt.:
 - niedostateczny, dopuszczający – 0 pkt.
 - dostateczny – 2 pkt
 - dobry – 3 pkt.
 - bardzo dobry – 4 pkt.
 - celujący – 5 pkt.
 - c) ocena zachowania na koniec pierwszego semestru lub na koniec danego roku szkolnego – ocena w skali 0 – 5 pkt.:
 - naganna, nieodpowiednie, poprawne – 0 pkt.
 - dobre – 3 pkt.
 - bardzo dobre – 4 pkt.
 - wzorowe – 5 pkt.



d) udział w olimpiadach i konkursach zawodowych:

- na szczeblu co najmniej wojewódzkim – 10 pkt.
- za posiadanie tytułu finalisty lub laureata na szczeblu co najmniej krajowym – 20 pkt.

e) uczeń/uczennica należy do grupy osób z mniejszymi szansami (np. niepełnosprawność, niskie dochody, imigrant/uchodźca, osoba przewlekle chora, sierota, osoba zamieszkująca obszary wiejskie) – ocena na podstawie oświadczenia kandydata/kandydatki – 3 pkt.

3. Punkty uzyskane w wyniku rekrutacji zostaną dodane, suma będzie stanowiła o wyniku. Można uzyskać max. 38 pkt. Uczniowie z najwyższą liczbą punktów zostaną zakwalifikowani do projektu.

4. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez kilku kandydatów, o zakwalifikowaniu do projektu będzie decydować wyższa liczba punktów uzyskana w kryterium a, następnie b, następnie c. Jeśli nadal nie będzie możliwości wyboru uczestnika, decyzję podejmie komisja rekrutacyjna.

III Nabory dodatkowe

1. W przypadku niepowodzenia rekrutacji w terminie głównym (mała liczba zgłoszeń, nagła choroba, skreślenie z listy uczniów itp.) organizacja wysyłająca ma prawo do ogłoszenia dodatkowego naboru.

2. W naborze dodatkowym pierwszeństwo udziału w projekcie mają uczniowie z listy rezerwowej.

3. Nabór może zostać przeprowadzony bez zachowania terminu 10 dni kalendarzowych na przyjmowanie zgłoszeń.

4. Organizacja wysyłająca dopuszcza możliwość zmiany liczby w poszczególnych grupach, pod warunkiem wyrażenia zgody organizacji przyjmującej.

IV Procedura odwoławcza

1. Każdy kandydat ma prawo do odwołania się do dyrektora szkoły od wyników rekrutacji w formie pisemnej, w terminie 3 dni od oficjalnego ogłoszenia listy osób zakwalifikowanych do projektu.

2. Dyrektor, po zapoznaniu się z treścią odwołania, rozpatruje sprawę bez zbędnej zwłoki, analizując wyjaśnienia komisji rekrutacyjnej, postępowanie rekrutacyjne i związaną z tym dokumentację.

3. Uwzględnienie odwołania spowoduje zmianę wyników rekrutacji oraz aktualizację listy uczestników projektu.

4. Decyzja dyrektora jest ostateczna.

§ 4 Wymagane dokumenty w projekcie

1. Na etapie rekrutacji: formularz zgłoszeniowy kandydata

2. Po zakwalifikowaniu do projektu:

- a) deklaracja statusu uczestnik z oświadczeniem dotyczącym przetwarzania danych osobowych
- b) umowa pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności,
- c) porozumienie o programie stażu, zawarte pomiędzy organizacją wysyłającą, przyjmującą i uczestnikiem,
- d) Europass CV w języku polskim i niemieckim/angielskim,
- e) dodatkowe dokumenty, zgodne z aktualnymi wytycznymi, obowiązującymi w kraju organizacji przyjmującej na staż.

3. Przed wyjazdem: deklaracja o stanie zdrowia,

4. Po powrocie:

- a) Karta Oceny Stażu, wydana przez organizację przyjmującą i walidowana przez organizację wysyłającą,
- b) Certyfikat od organizacji przyjmującej, potwierdzający odbycie stażu,
- c) dokument Europass Mobilność, zatwierdzony przez każdą ze stron i Krajowe Centrum Europass,
- d) dzienniczki praktyk.

5. Listy obecności na spotkaniach, zajęciach itp.

§ 5 Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Uczniowie, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu będą zobowiązani do:

- a) aktywnego uczestniczenia we wszystkich działaniach w trakcie trwania projektu,
- b) udziału w zajęciach przygotowujących do odbycia stażu: 5 godzin - przygotowanie organizacyjne, 10 godzin - przygotowanie zawodowe, 15 godzin - przygotowanie pedagogiczne, 40 godzin - przygotowanie językowe z języka niemieckiego (język projektu), 20 godzin - przygotowanie kulturowe (w Polsce - 2 godziny, pozostałe w Niemczech, w formie wycieczek krajoznawczych),
- c) opracowania dokumentu Europass CV w języku polskim i niemieckim/angielskim,
- d) posiadania ważnego dokumentu tożsamości podczas pobytu zagranicznego (dowód osobisty, paszport) oraz Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego,
- e) realizacji stażu zgodnie z programem, w tym prowadzenia dzienniczka praktyk oraz nienagannego zachowania,
- f) przestrzegania zasad bhp i stosowania się do poleceń opiekunów i osób nadzorujących staż,
- g) dokumentowania udziału w mobilności za pomocą zdjęć, filmów,



- h) dzielenia się nabytymi doświadczeniami podczas Dni Otwartych, spotkań z młodzieżą szkolną,
 - i) udziału w przygotowaniu konferencji upowszechniającej projekt i w innych działaniach na rzecz promocji projektu, ewaluacji i upowszechniania rezultatów,
 - j) wypełniania ankiet ewaluacyjnych, raportów uczestnika, testów z języka obcego przed i po mobilności,
 - k) informowanie koordynatora projektu o wszelkich zdarzeniach, mogących zakłócić ich dalszy udział w projekcie.
2. Uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do projektu mają prawo do:
- a) otrzymania wsparcia organizacyjnego, przygotowania zawodowego, językowego, pedagogicznego i kulturowego,
 - b) ubezpieczenia OC i NNW oraz dodatkowego ubezpieczenia zdrowotnego,
 - c) podczas mobilności: zakwaterowania, wyżywienia, wycieczek kulturowych, transportu lokalnego, kieszonkowego oraz odzieży roboczej,
 - d) wsparcia i mentoringu ze strony organizacji wysyłającej i przyjmującej,
 - e) otrzymania certyfikatów uczestnictwa, w tym Europass Mobilność.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny dla uczniów/uczennic, którzy nienagannie wypełniają obowiązki uczestnika.

§ 6 Zasady rezygnacji z projektu/skreślenia z listy uczestników

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
- a) rezygnacja nastąpi w ciągu 5 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie; na wolne miejsce wejdzie osoba z listy rezerwowej,
 - b) wystąpią udokumentowane okoliczności losowe, tzw. „siła wyższa” i powiadomienie organizacji wysyłającej w terminie do 3 dni od zaistnienia przyczyny rezygnacji.
2. W przypadku osób niepełnoletnich rezygnację składają rodzice/opiekunowie prawni.
3. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
- a) naruszenia postanowień niniejszego regulaminu,
 - b) rażącego naruszenia porządku i bezpieczeństwa podczas stażu,
 - c) nieuprawnionej nieobecności podczas zajęć.
4. W przypadku rażącego złamania regulaminu podczas pobytu za granicą (np. spożywanie alkoholu, środków odurzających, samowolne oddalenie się z miejsca pobytu, naruszenie nietykalności osobistej innych osób, kradzieże, akty wandalizmu itp.) uczeń może być natychmiast usunięty ze stażu. Rodzice zostaną powiadomieni i będą zobowiązani do zabrania ucznia do kraju. Za wyrządzenie wszelkich umyślnych szkód odpowiedzialność ponoszą uczestnicy i ich rodzice/opiekunowie prawni.
5. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów.
6. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi przez organizację wysyłającą, związanymi z organizacją stażu, które nie będą mogły być odzyskane (koszty przygotowania, koszty ubezpieczenia, rezerwacji biletów, opłat za zakwaterowanie i tp.).

§ 7. Postanowienia końcowe

- 1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu.
- 2. Regulamin obowiązuje z dniem ogłoszenia.
- 3. Regulamin jest dostępny w biurze projektu oraz na stronie internetowej <https://zsl.org.pl>

DYREKTOR
ZESPOŁU SZKÓŁ LEŚNYCH
w Zielonej Górze
Halina Pańkowska
mgr inż. Halina Pańkowska