

Krótki tekst użytkowy ogłoszenie/ zaproszenie

1. W czasie kursu językowego w Londynie poproszono cię o napisanie krótkiego komunikatu do powieszenia na tablicy ogłoszeń w sprawie wycieczki do jakiegoś atrakcyjnego miejsca w Londynie.
 - Napisz, kiedy i dokąd planowana jest wycieczka.
 - Napisz, ile kosztuje wstęp.
 - Podaj czas i miejsce spotkania
 - Zachęć do wzięcia udziału w wycieczce.
2. Wyjeżdżasz z Wielkiej Brytanii po kilkumiesięcznym pobycie na stypendium. Chcesz sprzedać telewizor, którego nie zamierzasz zabrać do domu. Zredaguj krótki tekst do umieszczenia na tablicy ogłoszeń.
 - Napisz, co chcesz sprzedać.
 - Opisz jakość sprzętu, podaj jego markę.
 - Podaj informację o cenie.
 - Poinformuj, jak się z tobą skontaktować.
3. W czasie obozu językowego chcesz wraz z kilkoma innymi osobami zorganizować przedstawienie teatralne po angielsku. Zredaguj krótkie ogłoszenie, skierowane do innych uczestników obozu.
 - Zachęć wszystkich do udziału w organizacji przedstawienia.
 - Napisz, co i kiedy chcecie wystawić.
 - Wyjaśnij ilu osób potrzebujecie i do jakich zadań.
 - Podaj informację o pierwszym spotkaniu zespołu.
4. Planujesz turystyczną wyprawę do Irlandii i poszukujesz osób chętnych do wzięcia w niej udziału. Napisz krótkie ogłoszenie, które będzie zawierać następujące informacje:
 - Kiedy wyprawa ma mieć miejsce.
 - Dwa warunki, jakie powinna spełniać osoba chętna do wzięcia w niej udziału.
 - Wyprawa będzie miała formę pieszej wędrówki, a więc trzeba lubić chodzić.
 - Kiedy i gdzie odbędzie się spotkanie osób zainteresowanych.
5. Będąc w Anglii, zgubiłeś notes z adresami. Napisz ogłoszenie, w którym:
 - Opisz, jak wygląda twój notes.
 - Poinformuj, gdzie prawdopodobnie go zgubiłeś.
 - Określ, dlaczego jego odzyskanie jest dla ciebie tak ważne.
 - Podaj, jak można się z tobą skontaktować.

6. Przebywasz w szkole językowej w Coventry. Chcesz zaprosić grupę przyjaciół obcokrajowców na pożegnalne przyjęcie w klubie. Napisz zaproszenie, w którym:
 - wyjaśnisz, z jakiej okazji organizujesz przyjęcie,
 - uzasadnisz, dlaczego wybrałeś/łaś *Black Swan Club*,
 - poinformujesz o jednej z atrakcji, które zaplanowałeś/łaś,
 - udzielisz wskazówek, jak się dostać na miejsce przyjęcia.

7. Napisz zaproszenie dla swoich przyjaciół z zagranicy.
 - zaproś ich na przyjęcie z okazji powitania Nowego Roku.
 - poinformuj, jakie stroje są oczekiwane.
 - poproś o przyniesienie czegoś do jedzenia lub picia.
 - zachęć do uczestnictwa we wspólnej zabawie

8. Wraz z grupą uczestników kursu językowego w Anglii urządzasz imprezę, w trakcie której każdy z was przedstawi święto najbardziej typowe dla swojego kraju. Wybrałeś/aś Boże Narodzenie. Zredaguj ogłoszenie.
 - przedstaw główny temat swojej prezentacji.
 - zaznacz, czego się będzie można z niej dowiedzieć
 - powiedz jaką atrakcję przygotujesz dla uczestników
 - podaj miejsce i porę prezentacji.

9. Napisz ogłoszenie w sprawie zgubionego telefonu.
 - określ jego markę, model, kolor.
 - poinformuj kiedy i gdzie to się stało.
 - określ jak się z tobą komunikować.
 - powiedz, że dla znalazcy jest nagroda.

10. Jesteś w Anglii. W autobusie zostawiłeś teczkę, w której były dwa obrazki przedstawiające twoje rodzinne miasto. Napisz ogłoszenie.
 - napisz, co zgubiłeś.
 - opisz krótko, jak wyglądają te obrazki.
 - wyjaśnij, że obrazki te są dla ciebie bardzo cenne.
 - zawiadom, jak się z tobą można skontaktować.